1. OBJETIVO

Establecer los pasos a seguir para realizar la supervisión técnica al proceso de inspección técnico mecánica y de emisiones contaminantes para vehículos pesados, livianos y motocicletas, motocarros, cuatrimotos y vehículos de baja frecuencia, con el propósito de determinar el cumplimiento del proceso y normas de inspección e identificar oportunidades de mejora.

1. ALCANCE

El presente procedimiento aplica para el proceso de inspección técnico mecánico y de emisiones contaminantes a vehículos pesados, livianos, motocicletas, motocarros y cuatrimotos e involucra al personal de dirección técnica, inspectores, auxiliar de inspección, ingreso y RUNT, manejo de equipos y accesorios de pista.

1. DEFINICIONES

* Supervisión: Actividad de apoyar y vigilar la coordinación de actividades de tal manera que se realicen de forma satisfactoria.
* Inspección: Evaluación de la conformidad por medio de la observación y dictamen acompañado cuando sea apropiado por medición, ensayo / prueba o comparación con patrones nacionales e internacionales.
* Línea mixta: Es la línea de revisión de los vehículos automotores dedicada a la revisión de vehículos livianos, pesados y motocarros
* Equipos utilizados para realización de pruebas: Plataforma visual, detector de holguras, analizador de gases, opacímetro, sonómetro, Frenómetro, luxómetro
* Inspección por atributos: Inspección realizada en la cual el resultado es cualitativo clasificado como aceptable o defectuoso. Para el caso particular de la RTM y EC, defecto tipo A, defecto tipo B, o sin defecto
* Vehículos de baja frecuencia: Son aquellos vehículos que, por sus características, no son representativos en cantidad en las revisiones que realiza el CDA
* Juicio profesional: Se refiere al empleo de los conocimientos técnicos y experiencia necesarios para evaluar un ítem de inspección
* Listas de supervisión técnica: Lista de chequeo empleada para realizar la supervisión en las diferentes etapas del proceso

1. RESPONSABILIDADES

|  |  |
| --- | --- |
| Gerente (responsable de Talento humanos) | Asegurar la disponibilidad de los recursos requeridos para desarrollar la supervisión técnica y acciones de mejora resultantes.  Revisar resultados de supervisión en los informes de desempeño de proceso.  Cuando sea requerido solicitar supervisión técnica por personal externo experto.  Tomar con base para alimentar el programa de capacitaciones y entrenamiento los resultados de supervisión técnica. |
| Director de SG | Verificar que las actividades de supervisión técnica se cumplan de acuerdo a lo programado y hacer seguimiento a las acciones emprendidas resultado de supervisión.  La supervisión se realice según el procedimiento establecido, diligenciando los formatos de forma completa y adecuada |
| Director Técnico | Asegurar que el proceso de inspección técnico mecánica y de emisiones contaminantes para vehículos pesados, livianos y motocicletas se realice cumpliendo con los requisitos legales, reglamentario y los establecidos por el cliente.  Asegurando la competencia técnica del personal inspector con el propósito de garantizar que las pruebas de inspección ejecutadas cumplen con las normas técnicas y los resultados de las pruebas son confiables.  Garantizar el adecuado funcionamiento y calibración de los equipos de pista con el propósito de obtener recursos confiables y exactos.  Tomar la decisión de retirar de la línea de inspección a un inspector; formarlo, evaluarlo en cuanto a la deficiencia detectada en la supervisión y una vez superada, volverlo a vincular al proceso.  Aplicar supervisión técnica periódica a las actividades de inspección, tomar acciones inmediatas en caso de encontrar inconvenientes y fallas en el proceso, tanto en personal, equipos y sistemas. |
| Inspector – Auxiliar de recepción | Facilitar las actividades de supervisión, aceptar y acatar las recomendaciones y acciones decididas resultado de la supervisión.  Estar actualizados en los cambios ocurridos en la normatividad y los procedimientos e instructivos |

1. PROCEDIMIENTOS
   1. CONDICIONES GENERALES

Personal familiarizado con los métodos de inspección debe supervisar a todos los inspectores y demás personal que participa en las actividades de inspección para de obtener un desempeño satisfactorio los resultados de supervisión se deben utilizar para identificar necesidades de formación.

Cada inspector debe ser inspeccionado en situ a menos que se disponga de evidencia que sigue desarrollando sus tareas de manera satisfactoria.

Se deben mantener registros de la supervisión técnica y de sus resultados

Cada inspector incluyendo a los directores técnicos deberá ser supervisados de manera completa por lo menos una vez al año.

La supervisión técnica completa de cada inspector debe incluir las tipologías de vehículos para los cuales está autorizado y vehículos de baja frecuencia. Dentro de las tipologías de vehículos se encuentran:

|  |  |
| --- | --- |
| Categorías | Subcategorías |
| Pesados | Vehículos con motor a gasolina, diésel.  Camión, buses, volquetas, tracto camión, con dos o tres ejes |
| Livianos | Vehículos con motor a gasolina, gas gasolina, diésel, automóviles, camperos, camionetas, microbuses, enseñanza, taxis, motocarros. |
| Motocicletas | 2T, 4T sport, Scooter, enseñanza, alto cilindraje. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CARROCERIA POR CLASE DE VEHÍCULO** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tipo de Carrocería          Clase de Vehículo | | Sedan | | Coupe | | Buggy | | Convertible | | Limosina | | Station wagon | | | Hatchback | | Escalera (chiva - abierta) | | Cerrado (a) | | Articulado | | Biarticulado | | Estacas | | Furgon | | Tanque | | Grua | | Planchon - plataforma | | Recolector - compactador | | Estibas | | Portacontenedor | |
| Automóvil | | X | | X | | X | | X | | X | | X | | | X | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| Bus | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | X | | X | | X | | X | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| Buseta | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | X | | X | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| Camión | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | | X | | X | | X | | X | | X | | X | | X | | X | |
| Camioneta | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | | X | | X | |  | |  | |  | |  | | X | |  | |
| Campero | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| Microbús | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | |  | | X | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| Tracto camión | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| Motocicleta | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| Motocarro | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | | X | | X | |  | |  | |  | |  | | X | |  | |
| Mototriciclo | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| Volqueta | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| Cuatrimoto (On Road) | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **CARROCERIA POR CLASE DE VEHÍCULO** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tipo de Carrocería          Clase de Vehículo | Bomba de concreto | | Casa rodante | | Tolva | | Niñera | | Bomberos | | Barredora | | Mixer (mezcladora) | Vactor (limpieza de alcantarillas) | | Taladro | | Canero | | Panel | | Van | | Pico | | Doble cabina | | Pico cerrada | | Doble cambina cerrada | | Platon | | Sin carroceria | | Ambulancia | | Cabinado | Carpado | Dual (carpado, cabinado) | | Wagon |
| Automóvil |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  | |  |
| Bus |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  | |  |
| Buseta |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  | |  |
| Camión | X | | X | | X | | X | | X | | X | | X | X | | X | | X | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | X | |  |  |  | |  |
| Camioneta |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | | X | | X | | X | | X | | X | | X | |  | |  | | X | |  |  |  | | X |
| Campero |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | X | X | X | | X |
| Microbús |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  | |  |
| Tracto camión |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | X | |  | |  |  |  | |  |
| Motocicleta |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  | |  |
| Motocarro |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | | X | |  | |  | | X | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | X | X |  | |  |
| Mototriciclo |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  | |  |
| Volqueta |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | X | |  | |  | |  |  |  | |  |
| Cuatrimoto |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CARROCERIA POR CLASE DE VEHÍCULO** | | | | | | |
| Tipo de Carrocería          Clase de Vehículo | 2T | 4T | Sport | Scooter | Alto cilindraje | Enseñanza |
| Motocicleta | X | X | X | X | X | X |

Los inspectores deben ser supervisados en las tipologías de vehículos que pueden ingresar el CDA. Asi:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  | |
| Inspector Motos | 2T | 4T | | Sport | | Scooter | Alto cilindraje | Enseñanza |
| Inspector Livianos | Diésel | Otto | | Enseñanza | | Automóvil | Camioneta | Campero | Motocarro | Taxi | Ambulancia | Cuatrimoto |
| Inspector Pesados | Bus o Buseta | Camión | Microbús | Tracto camión | Volqueta |  |  |

El anterior esquema de supervisión técnica es de obligatoria aplicación para la inspección sensorial. Adicional a lo anterior, de todos los vehículos utilizados para realizar la supervisión técnica, se tomará al menos un vehículo liviano para supervisar y evaluar la correcta realización de las pruebas de desviación lateral, luces, suspensión, frenos y emisiones contaminantes. De igual forma los inspectores deben ser supervisados en la realización de las pruebas de desviación lateral, luces, frenos y opacidad en al menos un vehículo pesado. Las supervisiones técnicas en vehículos de baja frecuencia pueden realizarse con inspecciones simuladas en caso de que no sea posible su llegada al CDA, esto según lo expuesto en el numeral 6.1.8 de la NTC/ISO/IEC 17020:2012.

* 1. CONDICIONES DE NORMATIVIDAD

NTC ISO IEC 17020: 2012

6.1.8. El personal familiarizado con los métodos y procedimientos de inspección debe supervisar a todos los inspectores y demás personal que participa en las actividades de inspección para obtener un desempeño satisfactorio. Los resultados de la supervisión se deben utilizar para identificar las necesidades de formación (véase 6.1.7).

6.1.9. Cada inspector debe ser observado in situ, a menos que se disponga de suficiente evidencia de que el inspector continúa desempeñando sus tareas con competencia.

6.1.10. El organismo de inspección debe mantener registros de la supervisión, la educación, la formación, el conocimiento técnico, las habilidades, la experiencia y la autorización de cada miembro del personal que participa en las actividades de inspección.

5.3. DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

| No. | Actividad | Descripción de la actividad | Responsable | Registro |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Planear supervisión técnica | La dirección técnica debe determinar las fechas y periodos en los cuales se realizará supervisión técnica general al personal.  Se debe registrar en el programa de supervisión técnica anual.  De acuerdo a los resultados de:   * Pruebas de conocimiento, * Quejas y apelaciones de clientes * Resultados de auditoria interna * Resultados de auditoria externa * Resultados de revisión por la dirección   El director técnico puede programar supervisiones técnicas que no se tenían previamente planificadas.  Nota: Cabe aclarar que durante el desarrollo diario de las actividades de inspección, el director técnico debe estar realizando supervisión al personal por medio de recorridos en pista, revisión permanente de los FUR. | Director técnico | Programa de supervisión técnica |
| 2. | Elaborar listas de chequeo de supervisión técnica: | La dirección técnica debe preparar las listas de chequeo a utilizar en las actividades de supervisión, dichas listas o planillas facilitan y evidencian las actividades de supervisión, y en lo posible deben incluir aspectos a evaluar como:   * Requisitos de inspección (objeto de inspección). * Operación de los equipos prueba de inspección. * Maniobrabilidad de vehículos * Habilidad para detectar los defectos * Conocimiento normativo. * Conocimiento de procedimientos e instrucciones. * Conocimiento de los vehículos y partes constitutivas. * Uso de elementos de protección personal. * Cuidado y protección de instalaciones y equipos. * Uso de señalización y demarcación. * Cumplimiento de las políticas de la empresa. * Preparación del objeto de inspección. * Procedimiento de inspección de vehículos de baja frecuencia.   El director técnico debe considerar todos aquellos aspectos críticos de inspección y evaluar si el personal inspector y de apoyo conoce y cumple a satisfacción.  La supervisión técnica además de ser una revisión en situ del desempeño del personal, puede ser también por medio de aplicación de pruebas de conocimiento del objeto de inspección, del proceso de inspección, de utilización de equipos, conocimiento de requisitos normativos en otras. | Director Técnico | Registros de supervisión técnica – Pruebas de conocimiento. |
| 3. | Definir responsables de la Supervisión | La supervisión técnica debe ser desarrollada por personal competente y que conozca de manera clara el proceso de inspección y su aplicación:   |  |  | | --- | --- | | Supervisor | Supervisados | | Supervisor externo | Personal que participa en la inspección | | Director Técnico – supervisor externo | Dirección Técnica | | Dirección técnica | Inspectores | | Inspectores | Inspectores en formación | | Dirección técnica | Auxiliares recepción, auxiliar de ingreso |   Nota: El director técnico debe estar en capacidad de hacer supervisión a cualquier funcionario que interviene en el proceso de inspección incluye otros directores técnicos. | Director técnico |  |
| 4. | Realizar supervisión in situ | Las actividades de supervisión técnica pueden ser permanentes, programadas, simulada:   1. Supervisión técnica permanente: Durante el desarrollo normal de las actividades de las actividades del proceso de revisión técnico mecánica e inspección de vehículos, el director técnico realiza actividades de supervisión al personal que participa en las actividades de inspección con el propósito de asegurar la correcta ejecución de las pruebas e inspección visual de vehículos.   Cuando sea necesario se debe registrar la supervisión en el Registros de supervisión técnica  Dependiendo del hallazgo el inspector o el personal supervisado podrán recibir capacitación y evaluación inmediata, si no el director debe retirar al funcionario del cargo hasta superar la deficiencia encontrada.  Se debe guardar evidencia de la capacitación realizada y del resultado de la misma.   1. supervisión técnica programada*:* Se realiza a todo el proceso de inspección y tiene una fecha establecida, dicha supervisión debe ser realizada por lo menos una vez al año a todo el personal inspector y demás personal que participa en las actividades de inspección; Los Registros de supervisión técnica deben ser elaborados de acuerdo a lo establecido en el paso 2, con base en los resultados de esta supervisión se debe presentar informe a gerencia para determinar opciones de mejora 2. Supervisión simulada: tipo de supervisión que debe ser aplicada cuando por condiciones relativas al servicio, un tipo o clase de vehículo en particular no sea revisado con frecuencia (vehículos de baja frecuencia), podrán realizarse supervisión simuladas con ayuda de videos, fotografías, manuales, que permitan al inspector identificar la partes, las fallas o condiciones específicas del vehículo.   Nota: la lista de chequeo de inspecciones simulada debe ser diseñada por el supervisor, también pueden aplicarse pruebas de conocimiento específicas para ese tipo de vehículos. | Director Técnico – Supervisor Externo | Registro de supervisión técnico – Pruebas de conocimiento. |
| 5. | Calificar personal supervisión técnica | El formato registro de supervisión técnica, está separado por etapa del proceso, cada etapa tiene una serie de ítems a calificar, y en la parte final se disponen de espacios para generar preguntas adicionales que el supervisor desee agregar y que son relevantes en el proceso y según el criterio del evaluador  El resultado de calificación varía de acuerdo a lo evidenciado por el supervisor; así:   |  |  | | --- | --- | | **Calif.** | **Concepto** | | 9 a 10 | Sobresaliente: Desempeño que consistentemente excede las expectativas de la competencia evaluada y produce resultados más allá de lo esperado. Son los mejores dentro de su proceso. | | 6 a 8 | Satisfactorio: Desempeño que cumple con las expectativas de la competencia evaluada. Este es un desempeño sólido, esperado de personas que tienen las expectativas y conocimientos necesarios para ejecutar las funciones del puesto. | | 4 a 5 | Necesita mejorar: Desempeño por debajo de lo esperado, por lo general hace su trabajo, pero no satisface todas las expectativas de la competencia evaluada. Necesita plan de mejoramiento. | | < 4 | No satisfactorio. No cumple con los requisitos de desempeño de la competencia evaluada. Requiere un plan de acción de parte del Director técnico. Evaluación de seguimiento un mes. |   **Nota** : Cuando en la supervisión técnica la calificación sea < 5 el director debe tomar los correctivos necesarios para formar y entrenar al inspector o persona supervisada y una vez supere la calificación puede continuar participando en el proceso | Supervisor |  |
| 6. | Analizar resultados de supervisión | De acuerdo a la calificación obtenida se debe tener en cuenta tanto fortalezas como debilidades.  A partir de los resultados y evidencias obtenidas en las actividades de supervisión, el director técnico o supervisor externo debe analizar la información obtenida y determinar las necesidades de tomar acciones de mejora, dichas acciones pueden ser:   * Retiro del personal, equipos y accesorios de las actividades de inspección. * Capacitación y entrenamiento del personal. * Mantenimiento y calibración de equipos. * Adquisición de elementos. * Señalización * Modificación o necesidad de procedimientos o instrucciones. * Actividades de concientización de personal (compromiso, pertenencia e incentivos) * Actualizar programa de capacitaciones según las necesidades detectadas. | Supervisor | Registros de supervisión técnica – Informe de supervisión técnica |
| 7 | Elaborar informe de supervisión técnica | El supervisor responsable de la realizar la supervisión debe elaborar un informe de supervisión técnica donde se especifique el personal supervisado, el supervisor, las falencias encontradas, las debilidades y las fortalezas del proceso, las recomendaciones de mejora, etc. | Supervisor | Informe de supervisión técnica |
| 6. | Comunicar resultados | Informar al personal los resultados de la supervisión técnica indicando la manera precisa los puntos a mejorar o corregir, las recomendaciones a tomar.  Se debe socializar de forma general el resultado de la supervisión a todo el personal que interviene en las actividades de inspección, indicando fortalezas, debilidades y oportunidades de mejora.  El director técnico debe analizar el resultado de forma individual y establecer un plan de mejora para cada uno. | Director Técnico – Supervisor Externo | Registro de supervisión |
| 7. | Tomar acciones: | Estar acciones que permitan superar las falencias encontradas en supervisión.  El director técnico debe gestionar los recursos y medios necesarios para cumplir con las acciones requeridas producto del análisis de la información e informe de supervisión. | Director técnico | Registros de supervisión técnica |
| 8. | Realizar seguimiento al avance y resultados obtenidos | El director técnico debe determinar si las acciones fueron ejecutadas y efectivas.  Cuando se trate de retiro de personal de las actividades de inspección por falta de capacitación y entrenamiento el director técnico debe garantizar la competencia técnica haya sido mejorada y la deficiencia encontrada haya sido superada antes de que el inspector regrese a pista.  De igual manera con las actividades de mantenimiento, calibración, registro en bitácoras y pre operacional. | Director Técnico | Registros de supervisión técnica |

1. DOCUMENTOS RELACIONADOS

|  |  |
| --- | --- |
| NOMBRE | CÓDIGO |
| Procedimiento de Inducción de Personal | TH-PR02 |
| Procedimiento de Capacitaciones y entrenamiento | TH-PR03 |
| Procedimiento general de inspección técnico mecánica | CITB.IN.PR.01 |
| Procedimiento recepción e identificación del vehículo | CITB.IN.PR.02 |
| Procedimiento supervisión técnica | CITB.IN.PR.04 |
| Instructivo de inspección visual vehículos pesados y livianos | CITB.IN.IN.01 |
| Instructivo de prueba luces motocicletas | CITB.IN.IN.02 |
| Instructivo prueba de gases vehículos pesados y livianos | CITB.IN.IN.03 |
| Instructivo prueba de opacidad vehículos pesados y livianos | CITB.IN.IN.04 |
| Instructivo desviación al paso pesado, livianos | CITB.IN.IN.05 |
| Instructivo frenos vehículos pesados | CITB.IN.IN.06 |
| Instructivo prueba de suspensión y frenos vehículos livianos | CITB.IN.IN.07 |
| Instructivo prueba de luces vehículos pesados y livianos | CITB.IN.IN.08 |
| Instructivo prueba de ruidos vehículos | CITB.IN.IN.09 |
| Instructivo de inspección visual motocicletas | CITB.IN.IN.10 |
| Instructivo de prueba de frenos motocicletas | CITB.IN.IN.11 |
| Instructivo de Prueba de gases motocicletas | CITB.IN.IN.12 |
| Instructivo revisión de fur, atestación y entrega de resultados | CITB.IN.IN.13 |
| Procedimiento general de inspección técnico mecánica | CITB.IN.PR.01 |

1. REGISTROS GENERADOS

|  |  |
| --- | --- |
| NOMBRE | CÓDIGO |
| Programa de supervisión técnica | CITB.IN.RG.05 |
| Registros de supervisión técnica | CITB.IN.RG.06 |
| Informe de supervisión técnica | CITB.IN.RG.07 |
|  |  |

1. CONTROL DE CAMBIOS DEL DOCUMENTO

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| REV No. | FECHA | DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO | | SOLICITÓ |
| SECCIÓN/NUMERAL | DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO |
| 01 | 2018-12-12 | N/A | Creación del Documento | N/A |
| 02 | 2021-03-16 | 6.1.8 | Se incluye supervisión a vehículos de enseñanza livianos o pesados a la tabla de esquema de supervisión obligatorio | Director Calidad |
| 03 | 2021-05-17 | 1. Objetivo | Se incluye vehículo tipo Cuatrimoto | N/A |
| 03 | 2021-05-17 | 1. Alcance | Se incluye vehículo tipo Cuatrimoto | N/A |
| 03 | 2021-05-17 | 5.1Condiciones Generales | Se incluye en las tablas de tipologías vehículo tipo Cuatrimoto | N/A |